Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

Il Segretario Generale

Dirigente Area AA.GG., Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali

Responsabile Servizio Personale

p.c. Sindaco

p.c. Assessore al personale

Oggetto: Proposta programma triennale fabbisogno del personale 2022/2024

Il sottoscritto Dott. Giancarlo Carta, nominato, con decreto sindacale n. 6 del 09.02.2021, Segretario generale del Comune di Porto Torres con decorrenza 01.03.2021;

Richiamato l'art. 101 comma 1 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2016/2018, del 17 dicembre 2020 il quale dispone che *nei Comuni fino a 100.00 abitanti, ovvero nei Comuni, Province e Città Metropolitane ove non sia stato nominato il direttore generale ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 267/2000, l'assunzione delle funzioni di segretario comunale comporta compiti di sovraintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovraintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento*;

Richiamata la riunione di conferenza dei dirigenti del 02.02.2022, durante la quale sono state presentate le proposte della dirigenza dell'Ente in merito al fabbisogno di personale;

Considerato che successivamente, sentita l'amministrazione, si è provveduto a raccordare le suddette richieste dei dirigenti compatibilmente con le effettive capacità assunzionali dell'Ente, nei limiti delle disponibilità di bilancio;

Richiamate:

- la nota del Segretario generale prot. n. 28524 del 1° luglio 2022, con la quale si sollecitava la predisposizione della proposta di PTFP 2022/2024 secondo le indicazioni fornite in sede di conferenza dirigenti e trasmesse con mail del 02.02.2022;

- la nota prot. n. 28645 del 1° luglio 2022, di riscontro del dirigente dell'Area AA.GG., Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali;

- l'ulteriore nota del Segretario generale prot. n. 28927 del 4 luglio 2022;

Dato atto che con deliberazione di Consiglio comunale n. 99 del 28.12.2021 è stato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Considerato che allo stato attuale non risulta pervenuta la proposta in argomento;

Propone

di confermare il seguente programma di fabbisogno di personale a tempo indeterminato già stabilito e comunicato all'esito delle risultanze interlocutorie richiamate in premessa:

Cat.	***Proposta unità***	***Anno***	***FT/PT***	***Profilo***
D	2	2022	Full time	Tecnico
C	1	2022	Full time	Vigilanza
C	2	2022	Full time	Amministrativo contabile
B3	1	2022	Full time	Amministrativo contabile
	6			
Dirigente	1	2023	Full time	Ruolo unico dirigenziale
	1			

Per l'anno 2022, si propone altresì, verificate le condizioni, di procedere all'avvio delle procedure utili al ripristino delle quote minime di legge previste dalla legge n. 68/1999, cd assunzioni obbligatorie, per un posto di istruttore amministrativo contabile – cat. C.

Restano confermate le richieste formulate in merito al fabbisogno di personale a tempo determinato per l'anno 2022.

Nel rimarcarne l'urgenza, si evidenzia, inoltre, che la programmazione in argomento è di tipo dinamico e potrà essere suscettibile di successive modifiche in considerazione del mutato contesto organizzativo, finanziario e normativo e, comunque, all'esito delle preventive verifiche dei presupposti legittimanti ulteriori assunzioni.

CARTA GIANCARLO
2022.07.12 10:32:23
CN=CARTA GIANCARLO
C=IT
2.5.4.5=TINIT-CRTGCR72M29I452V
2.5.4.42=GIANCARLO
RSA/2048 bits

Il Segretario Generale

Dr. Giancarlo Carta